

# 枣庄仲裁委员会秘书处文件

枣仲秘字〔2022〕4号

---

## 枣庄仲裁委员会秘书处创建省级文明单位 工作方案

为认真学习贯彻省市第十二次党代会精神，全面落实市委“重点工作提升年”工作部署，紧紧围绕仲裁事业发展所需，积极培育和践行社会主义核心价值观，不断提升秘书处精神文明建设水平，根据《山东省文明单位建设管理条例》《枣庄市文明单位建设管理办法》要求，经秘书处党组研究决定，开展省级精神文明单位创建活动，制定如下实施方案。

### 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实党的十九大和十九届历次全会精神，深入学习贯彻习近平总书记关于精神文明建设重要论述，紧紧围绕市委、市政府“工业强市、产业兴市”发展战略，深度参与全国文明城市创建工作，大力弘扬社会主义核心价值观，学习宣传各类先进典型，

着力丰富精神文化生活，扎实推进思想能力作风建设，造就一支政治过硬、业务熟练、作风优良、纪律严明、服务规范、清正廉洁的仲裁队伍，为实现枣庄仲裁跨越式发展提供坚强思想保证、强大精神力量 and 良好社会环境。

## 二、工作目标

省级文明单位创建重在创建过程、贵在提升素质，主要目标是通过精神文明创建活动，将干部职工思想统一到“在创建中规范，在规范中提升”的创建工作理念上来。实现领导班子团结奋进，开拓创新，富有战斗力、创新力和凝聚力；干部职工精诚团结，务实高效，勇于进取，服务优质，业绩优异；整体工作持续提升上水平，各项指导达到《山东省文明单位考核标准》要求。

具体目标是：2022年6月制定省级文明单位创建工作方案，持续巩固市级文明单位创建成果；2022年底前，达到省级文明单位考核标准并力争通过验收；2023年巩固省级文明单位创建成果，高质量通过省级文明单位复审。

## 三、主要任务及责任分工

### （一）强化政治理论学习

1. 持续深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想。（责任科室：机关党支部、办公室）

创建任务：制定完备的党组及党支部学习计划、学习方案，落实“第一议题”要求，抓好习近平总书记重要论述的专题学习，积极开展学习型班子、学习型机关、学习型干部创建活动，

形成浓厚的学习氛围。引导党员干部深刻领会“两个确立”决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。

2. 推动党史学习教育常态化长效化。（责任科室：机关党支部、办公室）

创建任务：坚持不懈把党史学习作为必修课，将党史常态化学习纳入“党组理论学习中心组学习”“赢在中层”“干部上讲台”活动，通过“三会一课”、主题党日、过“政治生日”、红色读书分享会等，经常性开展专题学习，为全面做好仲裁工作提供坚强政治保障。

3. 深入开展中国特色社会主义和中国梦宣传教育。（责任科室：机关党支部、办公室）

创建任务：加强和改进思想政治工作，通过参加参观改革发展伟大成就展、重大历史事件纪念活动、爱国主义教育基地、中华民族传统节庆、国家公祭仪式等，加强爱国主义教育。

4. 贯彻执行民主集中制（责任单位：党组）

创建任务：落实党组议事规则和决策程序，健全“三重一大”接受监督和会议纪要报告制度，党组实行集体领导，所有重大问题和重要事项的决策由党组集体作出，充分发挥民主集中制的组织领导优势。

5. 加强党风廉政建设（责任单位：党组）

创建任务：深入学习贯彻十九届中央纪委六中全会精神，准确把握反腐败斗争新特征新形势，通过召开动员大会、签订

党风廉政目标责任书、查找廉政风险点、开展廉政谈话、讲廉政党课，实施党风廉政“十个一”等活动，锲而不舍纠“四风”。深化“四种形态”运用机制，督促党员干部自觉遵规守纪，筑牢不敢腐、不能腐、不想腐的坚实堤坝。

#### 6. 加强创建机制建设（责任单位：党组）

创建任务：将文明单位创建纳入 2022 年工作要点，坚持和加强党对文明单位创建工作的全面领导。主要领导要亲自抓、经常调度文明创建工作。完善组织实施机制，全员参与，协同配合，形成一套完备的文明创建工作制度，确保各项措施有力有序落到实处，推动创建工作不断开创新局面。

#### （二）培育践行社会主义核心价值观

#### 7. 培育和践行社会主义核心价值观（责任科室：办公室）

创建任务：在仲裁庭和办公区张贴核心价值观 24 字宣传挂图，宣传时代楷模、道德模范、感动人物等先进典型，形成学习先进、争当先进的浓厚风气。运用“灯塔-干部学院”平台资源开展核心价值观学习，完成规定学时。

#### 8. 深入推进法治建设（责任科室：各科室）

创建任务：融合文明单位创建和法治政府示范城市建设两项工作，出台《普法工作要点》《责任清单》，加强《民法典》《仲裁法》的推广学习，推进公民法治素养提升，助力平安枣庄建设。

#### 9. 开展先进典型选树活动（责任科室：各科室）

创建任务：开展本单位道德模范、最美公务员、先进工作

者等推荐评选表彰活动。开展向凡人善举、最美人物、时代楷模主题学习活动。具体项目由干部职工申报组织实施。

#### 10. 开展讲文明树新风活动（责任科室：办公室）

创建任务：开展模范岗位标兵等文明科室、文明职工评选活动，倡导爱岗敬业、办事公道、服务群众、奉献社会的职业道德。开展文明家风评选活动，倡导尊老爱幼、夫妻和睦、勤俭持家、邻里团结的家庭美德。开展网络文明风尚传播活动，充实网络文明传播志愿者队伍，利用头条号、官网、微信开展网络文明宣传。制定工作人员行为规范，开展仲裁服务礼仪培训。

#### 11. 开展学雷锋志愿服务活动（责任科室：办公室）

创建任务：制定文明交通志愿服务等学雷锋方案，提供文明交通志愿服务队伍建设及人员名单、年度计划。结合疫情防控形势，干部职工下沉社区协助加强疫情防控工作，开展入户排查、秩序维护、信息登记等志愿服务活动。每月至少提供1次开展志愿服务活动的情况说明（300字）和实景图片。

#### 12. 弘扬优秀传统文化。（责任科室：办公室）

创建任务：利用春节、清明、端午、中秋、重阳等传统节日，五四、七一、八一、十一等政治性节日，三八、五一、六一等国际性节日，开展“我们的节日”文明实践活动。

#### 13. 巩固“我为群众办实事”实践活动成果。（责任科室：各科室）

创建任务：深入践行“以人民为中心”的发展思想，发挥

党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用，走好新时代党的群众路线，开展“百名仲裁员进百企”走访调研服务活动，解决群众实际困难。

### （三）推进“仲裁质效跨越提升”工作

#### 14. 开展“案源拓展”工程（责任科室：联络科）

创建任务：保持与重点行业的交流，提供更加精准的专业服务；加强与人民法院诉裁对接的“仲裁确认”，进一步落实《关于诉裁对接多元化解决民商事纠纷的意见》；完善和丰富仲裁宣传方式内容，继续实施“百名仲裁员进百企”活动；积极参与基层社会治理，联合律所、商会等组织为30家以上重点企业开展送法上门惠企“四免服务”（免费法律咨询、免费规范合同文本、免费法务培训、免费提供法律风险防范化解帮助）。

#### 15. 实施“流程再造”工程（责任科室：立案科、审理科）

创建任务：探索“容缺受理”模式，优化立案流程，简化交费程序，推动降低新类型案件收费标准，逐步实现与诉讼收费制度的契合接轨；提高办案效率，对双方当事人权利义务明确、实体争议不大的案件实行“速裁速审”；完善预警机制，及时解决复杂疑难案件，杜绝超审限案件。

#### 16. 抓实“质效跨越”工程（责任科室：审理科）

创建任务：开展年度综合考评，强化对仲裁员队伍的考核管理；完善“五规四核三审查”责任追究制度，加大监督力度。继续落实仲裁秘书责任，细化案件办理节点管理；探索办案专

家会审工作方式，努力确保每一起案件实现公平公正。

#### （四）优化机关内外环境

17. 文体基础设施建设（责任科室：办公室）

创建任务：精心布置图书阅览角、文体活动室。

18. 注重人文关怀（责任科室：办公室）

创建任务：发挥工会职能作用，开展谈心谈话，加强沟通交流，及时了解干部职工所想所需所困。用好文体基础设施，组织开展经常性文体活动。

19. 单位内外环境整洁（责任科室：各科室）

创建任务：根据卫生管理要求，做好单位环境治理，做到环境整洁有序，无脏乱差现象。落实政务公开（责任科室：办公室）

20. 创建任务：及时在官网公开秘书处规范性文件。建设规范化档案室，明确档案管理岗位职责、工作制度，不断强化档案服务功能。

21. 加强机关党建工作（责任科室：机关党支部、办公室）

创建任务：认真落实“三会一课”、主题党日等制度，提高组织生活质量，持续丰富优化“阳光仲裁”市级党建品牌。

22. 节约型机关建设（责任科室：各科室）

创建任务：厉行勤俭节约，开展节水、节电、节约用纸等节约型单位创建活动。开展“爱国卫生”主题活动，养成良好的公共卫生习惯。积极做好垃圾分类的宣传和引导，教育干部职工形成良好的垃圾分类习惯。

### 23. 融入基层社会治理（责任科室：办公室）

创建任务：利用双报到活动平台，开展法治宣传教育。发挥自身优势，积极参与“第一书记”帮扶共建活动，促进共建共赢。

## 四、工作要求

（一）统一思想，提高认识。加强精神文明建设工作，是提高枣庄仲裁干部职工文明素质和机关文明程度的有效途径，是全面深入开展“思想能力作风建设”活动的应有之义。全体干部职工要充分认识精神文明建设的重要意义，切实把思想和行动统一到党组工作部署要求上来，形成党组统一领导、科室齐抓共创、全员同心协力的良好工作格局。

（二）加强领导，责任到人。成立党组书记、秘书长、一级调研员孙筱钺同志任组长，胡玉梅、侯钦征同志任副组长，中层干部为成员的秘书处省级文明单位创建领导小组。领导小组工作专班设在秘书处办公室，具体负责创建活动组织实施。在党组的统一领导下，各科室要切实履行创建职责，进一步明确责任分工，确保工作推进优质高效，资料报送及时规范。

（三）加强宣传，营造氛围。加大对精神文明建设的宣传力度，积极宣传创建活动目的意义、工作目标和任务要求，及时宣传活动中的典型经验和成功做法，增强全体干部职工提升文明素养、构建和谐机关的责任意识，形成人人关心、支持和参与文明创建的良好氛围。

（四）强化督导，狠抓落实。各科室要把精神文明建设工作

作作为一项重要任务抓紧抓好，精准对标，明晰方向，确保各项目标任务按计划保质保量完成。办公室要加强对创建工作的督导督办，确保创建工作有序推进。

  
枣庄仲裁委员会秘书处  
2022年6月13日

---

枣庄仲裁委员会秘书处办公室

2022年6月13日印发

---